



MCG de México

Curso: Taller de documentación en la norma ISO/IEC 17025:2017, registrado ante STPS

Incluye:

- ✓ Memorias del curso digitales
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o Whatsapp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

Duración: 24 horas

Instructor: Ingeniero con más de 10 años de experiencia en acreditación de laboratorios.

Objetivos: Al finalizar el taller, el participante será capaz de generar los documentos necesarios para acreditar un laboratorio bajo la norma ISO/IEC 17025:2017

Requisitos del participante: conocimientos de la norma ISO/IEC 17025:2017

Dirigido a:

- Analistas y jefes de laboratorio
- Jefes y gerentes de calidad

Temario general.

1. Introducción a la norma ISO/IEC 17025:2017

- Objeto y campo de aplicación
- Términos y definiciones
- Requisitos generales de la norma
- Imparcialidad
- Confidencialidad
- Estructura de la organización

2. Documentos relativos a la organización ISO/IEC 17025:2017

- Acta constitutiva, representante legal, directivos principales
- Planos de las instalaciones
- Organigrama del laboratorio
- Política de ética y confiabilidad
- Perfiles y descriptivos de puesto
- Nombramientos del director técnico y responsable de calidad
- Matriz de sustitución, procedimiento y diagrama
- Objetivos de calidad
- Comunicación, procedimientos y herramientas

3. Documentos relativos al sistema de gestión ISO/IEC 17025:2017

- Alcance de acreditación
- Política de calidad
- Guía para establecer procedimientos
- Manual de Calidad

4. Control de la información documentada ISO/IEC 17025:2017

- Procedimiento de control de la información documentada
- Listado maestro de información documentada
- Calendario de revisión de la información documentada
- Control de la información documentada en medios electrónicos
- Retención, evidencia y custodia
- Rastreabilidad de registros técnicos
- Evidencia de cálculos y política de manejo de errores

5. Documentos relativos a la revisión de pedidos y compras ISO/IEC 17025:2017

- Procedimiento de revisión de pedidos, ofertas y contratos
- Registros de revisiones y modificaciones a la solicitud del cliente
- Procedimiento de compras, recepción y almacenamiento de consumibles
- Procedimiento de verificación de suministros
- Procedimiento y registros de evaluación de proveedores

6. Documentos relativos a las quejas y control de trabajo no conforme ISO/IEC 17025:2017

- Procedimiento de atención a quejas
- Formato para el registro de quejas
- Procedimiento de control de trabajo no conforme
- Registros para el control de trabajo no conforme

7. Gestión de los riesgos/oportunidades y acciones correctivas ISO/IEC 17025:2017

- Procedimiento de gestión de riesgos y oportunidades
- Registros de gestión de riesgos y oportunidades (Análisis de riesgo)
- Procedimiento de acciones correctivas
- Registro de acciones correctivas

8. Documentos relativos a las auditorías internas y revisiones por la dirección

- Procedimiento de auditorías
- Calendarios de auditorías y revisiones por la dirección
- Evidencia de competencia técnica del auditor interno
- Reportes de auditoría

- Procedimiento de revisión por la dirección
- Registros de las revisiones por la dirección

9. Documentos relativos al personal ISO/IEC 17025:2017

- Expedientes del personal
- Procedimiento de capacitación y adiestramiento del personal
- Detección de necesidades de capacitación
- Evidencia de capacitación y competencia técnica del personal
- Contratos del personal y perfiles de puesto
- Autorización para desempeñar actividades

10. Documentos relativos a las instalaciones y condiciones ambientales ISO/IEC 17025:2017

- Lay out del laboratorio
- Registros de monitoreo y control de las condiciones ambientales
- Registros de calibración de instrumentos para monitoreo
- Control de acceso a las áreas del laboratorio y la lista del personal autorizado

11. Documentos relativos a los métodos y la incertidumbre ISO/IEC 17025:2017

- Estructura de un método de laboratorio
- Métodos normalizados, no normalizados y métodos internos
- Protocolos de validación o confirmación de métodos
- Identificación de fuentes de incertidumbre
- Guía básica para estimación de incertidumbre

12. Documentos relativos al control de los datos ISO/IEC 17025:2017

- Procedimiento para verificaciones sistemáticas
- Validación de cálculos electrónicos
- Programa de mantenimiento de equipos de cómputo

13. Documentos relativos a los equipos de laboratorio y su trazabilidad

- Inventario de equipos
- Expedientes de equipos
- CEIMA
- Programas de calibración y mantenimiento preventivo
- Verificación interna de los equipos
- Autorización del personal para operar equipos e instrumentos
- Etiquetas de calibración y mantenimiento
- Procedimiento de transporte de equipos
- Registros de calibración o verificación de equipos
- Cartas de trazabilidad



MCG de México

14. Documentos relativos al muestreo y aseguramiento de calidad

- Planes de muestreo
- Procedimientos de muestreo
- Registros para identificación y cadena de custodia
- Procedimiento de almacenamiento de ítems
- Registros de ensayos de aptitud, pruebas interlaboratorio, repeticiones, muestras ciegas, etc.
- Análisis de resultados de aseguramiento de calidad

15. Informes de resultados ISO/IEC 17025:2017

- Características del informe de resultados
- Contenido obligatorio
- Contenido opcional

16. Conclusiones

Metodología: 50% teoría – 50% ejercicios y casos prácticos