



Curso: Toma de decisiones gerenciales, registrado ante STPS

Incluye:

- ✓ Memorias del curso digitales
- ✓ Bolígrafo
- ✓ Reconocimiento con valor curricular
- ✓ Constancia de habilidades laborales DC-3 (STPS)
- ✓ 6 meses de asesoría por email o WhatsApp sin costo
- ✓ Garantía de satisfacción: Si el curso no es de su agrado, le devolvemos su dinero

Duración: 16 horas

Instructor: Con más de 35 años de experiencia en toma de decisiones gerenciales

Objetivos: Al finalizar el curso, el participante conocerá métodos para tomar decisiones gerenciales de manera efectiva.

Requisitos del participante: Ninguno

Dirigido a:

- Ejecutivos que toman decisiones difíciles
- Jefes y gerentes de área
- Coordinadores y supervisores
- Emprendedores

Temario general.

1. Introducción a la toma de decisiones

- Rompimiento de Paradigmas en la toma de decisiones
- Importancia de la toma de decisiones
- ¿Qué es una decisión?
- ¿Cómo liberarse de la "decidofobia"?
- Toma de decisiones proactiva

2. Tipos de decisiones

- Nivel estratégico
- Nivel táctico
- Nivel operativo
- Decisiones programadas
- Decisiones no programadas

3. Características de las decisiones

- Reversibilidad
- Calidad
- Temporalidad
- Periodicidad
- Concatenación
- Impacto
- Efectos futuros

4. Métodos para la toma de decisiones

- Métodos cualitativos
- Ventajas y desventajas de los métodos cualitativos
- Métodos cuantitativos
- Ventajas y desventajas de los métodos cuantitativos
- ¿Cómo y cuándo usarlos?
- Análisis de Problemas
- Modelo de disciplinas
- Métodos de causa raíz
- Método para elegir la causa

5. Los procesos de toma de decisiones

- Determinación de la necesidad de una decisión
- Creación de un contexto o ambiente adecuado
- Investigación de la situación a profundidad
- Generación de alternativas adecuadas
- Evaluación de las distintas alternativas
- Definir la mejor alternativa
- Implementación y comunicación de la decisión
- Evaluación de la decisión posterior a la implementación

6. Conclusiones de la toma de decisiones gerenciales

Metodología: 40% teoría – 60 % ejercicios y casos prácticos